

Принято на  
Общем собрании работников МБДОУ  
МБДОУ «Юлдузский детский сад»  
Чистопольского муниципального  
района Республики Татарстан  
Протокол от  
« 02» 09 .2020 г. № 1

Утверждено и введено в действие  
приказом заведующего Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Юлдузский детский сад»  
Чистопольского муниципального района  
« 03» 09.2020 г. № 14

  
Волякова Т.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Юлдузский детский сад»**

**Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ (СанПиН 2.4.1.3049-13), утвержденными Главным государственным санитарным врачом в РФ 15 мая 2013 г., Федеральным законом №29-ФЗ от 2 января 2000г «О качестве и безопасности пищевых продуктов, СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20, Уставом МБДОУ «Юлдузский детский сад».

1.2. Комиссия создается в целях осуществления качественного и систематического контроля организации питания детей.

Задачи комиссии: - контроль приготовления и качество приготовления блюд;  
- контроль за качеством добавляемых продуктов питания;  
- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ

1.3. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего ДОУ

1.4. В состав комиссии входят: заведующий, повар, воспитатель.

1.5. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ДОУ

## **2. ФУНКЦИИ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия осуществляет:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей
- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;

2.2. Все блюда и кулинарные изделия, изготавливаемые на пищеблоке МБДОУ, подлежат обязательному бракеражу по мере их готовности. Бракераж пищи проводится до начала отпуска каждой вновь приготовленной партии.

2.3. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль на закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в Журнале контроля над закладкой основных продуктов

2.4. Комиссия составляет акты на списание продуктов

2.5. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов комиссии

2.6. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:  
- создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола)

- оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

2.7. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении

2.8. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета

### **3.ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ДОУ**

3.1. Оценка качества блюд и кулинарных изделий производится по органолептическим показателям: вкусу, запаху и цвету, внешнему виду и консистенции. В зависимости от этих показателей дается оценка изделиям – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» , «неудовлетворительно» (брак). В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

3.2. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале.

3.3. Замечания и нарушения , установленные комиссией в организации питания детей , заносятся в бракеражный журнал.

3.4. Администрация ДОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению недостатков.

### **4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

4.1. Члены бракеражной комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов

4.2. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел на административное совещание, заседания педагогического совета, родительского комитета.

## **5.ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

5.1. Учреждение имеет Бракеражные журналы:

- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал бракеража поступающего продовольственного сырья.

5.2. Бракеражные журналы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения

5.3. Журнал бракеража готовой продукции храниться у заведующего

5.4. Журнал бракеража поступающего продовольственного сырья храниться на складе и заполняется по мере поступления продовольственного сырья и пищевых продуктов.